

ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "ЙОРДАН ЙОВКОВ"  
СЕЛО БРАНИЧЕВО, ОБЩИНА КАОЛИНОВО  
ул. "Радецки" 9, ПК 9967, тел. 05366 2141, e-mail [ou\\_branichevo@mail.bg](mailto:ou_branichevo@mail.bg)

Утвърждавам:  
ТЮРКЯН СЮРМЕЛИ  
Директор на ОбУ „Й. Йовков“



## П Р А В И Л А

### ЗА РАБОТА И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧЕБЕН ПРОЦЕС В УСЛОВИЯТА НА COVID 19 В ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ЙОРДАН ЙОВКОВ“ СЕЛО БРАНИЧЕВО, ОБЩИНА КАОЛИНОВО

Приет с решение на Педагогическия съвет на ОбУ „Й. Йовков“  
по Протокол № РД 04-... /14.09.2021 г.

Утвърден със заповед на директора на ОбУ „Йордан Йовков“  
№ РД 06-... /14.09.2021 г.

## I. ОБЩИ ПРАВИЛА

1. В училището се определят класни стаи за всяка паралелка и етажи за всеки етап. Учениците от I до IV клас учат в класните стаи на I-я етаж. Учениците от V до VII клас учат на III-я етаж. Учениците от VIII до X клас учат на II-я етаж.
2. Учениците от I до IV клас влизат и излизат през източния вход на училищната сграда. Използват санитарните възли на I-я етаж. Учениците от сборните групи за ЦДОУД в I-II и III-IV клас използват стаи за занимания след обяд на I-я етаж в източното крило.
3. Учениците от V до X клас влизат през централния вход на училищната сграда. Използват санитарните възли на II-я етаж. Качват се и слизат между етажите по източното централно стълбище. Учениците от сборната група за ЦДОУД V-VII клас използват стая за занимания след обяд на III-я етаж.
4. Учениците от III и IV клас се качват на II-я етаж само за часовете по компютърно моделиране. Учениците от V до VII клас слизат на II-я етаж само за часовете по информационни технологии.
5. Не се допуска смесване на учениците между етажите, по коридорите и в класните стаи. Движението по коридорите и стълбищата се извършва в дясно, по посоката на движение.
6. Часовете по физическо възпитание и спорт и допълнителния час за спортни дейности се провеждат във физкултурния салон само при неподходящи метеорологични условия за провеждане на открито. Учениците влизат във физкултурния салон придружени от учител. Не се допускат ученици от 2 или повече класове/групи във физкултурния салон. Физкултурният салон се отключва от учителя в началото на часа и се заключва в края на часа.
7. При провеждане на учебни часове на открито не се допуска смесването на ученици от два класа или две групи. Учениците не се оставят без надзор от учител по време на провеждане на учебни часове или други дейности на открито.
8. Тържества, чествания, състезания и др. училищни мероприятия се провеждат по класове/групи. Допуска се провеждането на общи училищни мероприятия с участието на ученици от различни класове само на открито, при спазване на условията за социална дистанция. При провеждане на тържества на открито се допуска да присъства само по един представител от семействата на учениците.
9. Контактите с родителите се осъществяват предимно по телефона, по електронна поща, електронен дневник или чрез образователния медиатор. Родители и други външни лица се допускат в училището само по изключение, при необходимост от посещение при директора или в счетоводството.
10. Родителски срещи се провеждат по класове и по възможност на открито.
11. Класните стаи се отключват сутрин, преди началото на I-я учебен час и се заключват след края на учебните часове на класа, съгласно седмичното разписание, от чистача на етаж. Стаите за занимания в групите за ЦДОУД стоят заключени до обяд. Отключват се от чистача или учителя на групата, непосредствено преди да започнат заниманията в групата съобразно седмичното разписание. Заключват се в края на заниманията за деня.
12. Всички служители и помощен персонал работят в училището с лични предпазни средства – маски/шлемове.

## II. УЧИТЕЛИ

1. Учителите, които имат първи учебен час за деня напомнят на учениците за стриктно спазване на личната хигиена и социална дистанция /да се мият по-често ръцете, да не се разменят храни и напитки, да не оставят закуски по маси, первази и др., да използват само лични пособия, да се избягва пряк досег помежду си/.
2. Инструктират учениците за безопасно ползване на дезинфектантите.
3. При поява на неразположение от ученик, същият се изпраща в медицинския кабинет в училище или в зоната за изолация пред медицинския кабинет и незабавно се уведомяват родителите и личния лекар, за да предприемат мерки за осигуряване на здравни грижи за детето.
4. Стриктно прилагат и спазват мерките за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията - задължителни и препоръчителни.
5. Спазват общите здравни мерки.
6. Носят лични предпазни средства (маски или шлемове). Носенето на маска или шлем е задължително:
  - в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека, павилион (освен при хранене) – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;
  - в класните стаи и другите учебни помещения (кабинети, физкултурен салон, стаи на групи за ЦДОУД) – от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка/клас/етап, в зависимост от прилагания в училището модел на дистанциране (между паралелки/класове/етапи). При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска/шлем в учебните часове е по тяхно желание;
7. Спазват лична хигиена и условия за това:
  - Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.
  - Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
  - Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.
  - Спазване на социална дистанция в класната стая.
  - Определяне от директора на лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.
  - Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и графици за дежурства.
8. Следят за максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.
9. Класните ръководители провеждат периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата за носене на предпазни маски, спазване на социална дистанция от 1,5 м., личната отговорност за живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19.
10. Напомнят на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

11. Дават личен пример на учениците за спазване на правилата.
12. Поставят на видно място – в коридори/ класни стаи/ павилион/ тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.
13. Дежурните учители за деня, идват сутрин в 7,30 ч. в училището. Осигуряват пропускателен режим и измерване на температурата на учениците и персонала, на двата входа в училището с помощта на безконтактен термометър. Не допускат в сградата на училището родители и други външни лица.
14. По време на междучасията, дежурните учители следят учениците от различните етажи да не се смесват и да не влизат в класните стаи на друг клас/паралелка. Не допускат родители и други външни лица в класните стаи и павилиона за закуски.
15. Придружителите в училищния автобус сутрин задължително измерват температурата на пътуващите ученици. Следят в автобуса да не се качват външни лица и всички пътуващи в автобуса да са с маска/шлем.
16. Осигуряват спазването на дистанция в класните стаи – по възможност разпределят учениците да седят по един на чин/маса.
17. Учителите следят след края на всеки учебен час класните стаи да се проветриват, а при подходящо време учениците да излизат на открито в училищния двор.
18. При провеждането на учебни часове или други мероприятия на открито не допускат смесването на ученици от два или повече класове/групи и не ги оставят без надзор.

### **III. УЧЕНИЦИ**

1. Спазват общите здравни мерки.
2. Носят лични предпазни средства (маски или шлемове). Носенето на маска или шлем е задължително за учениците:
  - в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойайета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, павилион за закуски (освен при хранене) – за всички ученици;
  - Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание и по преценка на родителите.
  - Маските за учениците се осигуряват от техните родители. Училището осигурява маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.
  - Защитната маска трябва да покрива изцяло носа и устата;
  - Преди поставяне на маската ръцете се измиват с вода и сапун или се обтриват с дезинфектант за ръце;
  - Защитната маска се сваля, като се хващат връзките и се избягва докосването на предната част;
  - След сваляне на маската ръцете се измиват с вода и сапун или се обтриват с дезинфектант за ръце;
  - Защитната маска за еднократна употреба се изхвърля веднага след сваляне;
  - Защитната маска се сменя с нова веднага щом се навлажни;
3. Учениците са длъжни да спазват необходимата дистанция помежду си при посещение на санитарните помещения (влизат само по двама), по време на междучасията и организираните отдиш;
4. Не споделят общи предмети или храна. Сутрин по възможност закусват в къщи или си носят предварително приготвена и опакована сутрешна закуска от вкъщи.;

5. Спазват дистанция при движение по коридорите, стълбищата, в училищния павилион и в училищния двор;
6. Не влизат в класните стаи на другите класове/групи и не се движат по етажите на учениците от другите етапи. В кабинета по ИТ и физкултурния салон влизат само в присъствието на учител.
7. При евентуално неразположение уведомяват своевременно учител, медицинското лице или родител (ако неразположението е усетено в домашна среда);
8. Стриктно спазват лична хигиена:
  - Старателно измиване на ръцете:
    - когато са видимо замърсени;
    - след кихане или кашляне;
    - преди, по време и след приготвяне на храна;
    - преди хранене;
    - след ползване на тоалетна;
    - след досег с животни;
    - при непосредствена грижа за болен.

Ръцете се мият 20 секунди със сапун.

- При невъзможност за измиване, се използва дезинфектант за ръце с вирусоцидно или частично вирусоцидно действие за обтриване на сухи ръце, като се обръща специално внимание на палците, между пръстите, върховете на пръстите, гърба на дланите;

Ръцете се оставят да изсъхнат след необходимото време за контакт за обработване на кожата, посочено на етикета на дезинфектанта.

#### **IV. ПОМОЩНО ОБСЛУЖВАЩ ПЕРСОНАЛ**

1. **Задължения на помощно – обслужващия персонал /чистачи и други работници/:**
  - Стриктно спазват алгоритъма на дезинфекционните мероприятия на помещенията;
  - Ежедневна периодична дезинфекция на критичните точки в училищната сграда: подови покрития, бюра, чинове, дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, парапети, тоалетни, мивки, кранове и други често докосвани с ръце повърхности;
  - При наличие на потвърден случай на COVID 19 извършват почистване и дезинфекция на всички помещения, общи части и повърхности, които са били в контакт със заболялото лице;
  - Сутрин, преди началото на учебните часове, отключват всички класни стаи, кабинети и административни помещения, почистват ги и ги дезинфекцират. След края на учебните часове/заниманията в групите за деня почистват, дезинфекцират стаите и ги заключват.
  - Сутрин отключват входовете за учениците в 7,30, след като е дошъл дежурния учител по график, който ще осигурява пропускателния режим и ще измерва температурата на учениците.
  - Кабинетът по ИТ и физкултурният салон се почиства и дезинфекцира преди и след края на всеки учебен час.
  - Следят и редовно зареждат всички дозатори в сградата със сапун и дезинфектант.

- Следят всички входи на училищната сграда, които не се използват от учениците и порталите в училищния двор да бъдат заключени. Не допускат външни лица и родители в двора и сградите на училището.

## 2. Административен персонал и образователен медиатор

- Задължително използват лични предпазни средства ( маска или шлем);
- Не допускат в работните помещения повече от един служител/посетител;
- Завеждащият административна служба и образователния медиатор идват сутрин в 7,30 и подпомагат дежурните учители при осигуряването на пропускателния режим и измерването на температурата на учениците и персонала. Не допускат външни лица и родители в сградата на училището;
- Образователния медиатор оказва съдействие при раздаването на безплатните закуски, плодове и млечни продукти на учениците от I до IV клас през голямото междучасие и безплатната подкрепителна закуска за учениците от групите за ЦДОУД на обяд. Следи и контролира в павилиона да не се смесват ученици от различни класове/групи и да се спазват правилата за социална дистанция;
- Образователният медиатор оказва съдействие на учителите за незабавна връзка с родителите, при установено неразположение на ученик.
- При отсъствие на ученик от учебни занятия, образователния медиатор осъществява връзка с родителите, за установяване на причините, като уведомява класния ръководител за установените причини за отсъствието.

## V. ПАВИЛИОН ЗА ЗАКУСКИ.

1. Ежедневно се дезинфекцират подовите и повърхностите във всички помещения на павилиона, задължително най-малко два пъти на смяна.
2. Бравите и плотовете се дезинфекцират след всяко междучасие.
3. Закуските и напитките се предлагат в индивидуални опаковки. Безплатните закуски, плодовете, зеленчуците и млечните продукти по програма „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ за учениците от I до IV клас се подготвят предварително, поотделно за всеки клас и се раздават по класове през голямото междучасие. Подкрепящата закуска за обяд за учениците в групи за ЦДОУД се подготвя предварително, поотделно за всеки клас, и се раздава на учениците по време на първия час за обяд и отдих, в присъствието и под контрола на учителя в групата за ЦДОУД и образователния медиатор. При подходящо време закуските се консумират на открито, а при лошо време – в стаите, определени за занимания в групите.
4. Продавачката в павилиона, задължително работи с лични предпазни средства – маска/шлем и ръкавици и работен костюм.
5. Не се допускат в зоната за продажба и съхранение на закуските на учители, родители и др. лица, които не са пряко свързани с дейността на павилиона. Стриктно се спазват разпоредбите и изискванията на РЗИ.
6. Стриктно се следи за спазване на мерките за безопасност от учениците по време на посещение на павилиона за закуски – използване на маски, спазване на

дистанция, избягване на струпвания и опашка. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

## **VI. МЕДИЦИНСКО ЛИЦЕ**

1. Следи за проявени признаци на неразположения у ученици, като същите се настаняват в медицинския кабинет и се уведомят родителите.
2. Инструктира и осъществява контрол над чистачите, работниците и служителите в павилиона за закуски.
3. Медицинското лице съдейства на обслужващия персонал при поддържане на хигиената в помещенията и спазване на указанията на Министерството на здравеопазването. Контролира дезинфекцирането на чиновете/масите и бравите на класните стаи след голямото междучасие.
4. Изисква от родителите информация за здравословното състояние на учениците.
5. Поддържа постоянна връзка с лекуващите лекари на учениците и изисква документ за здравословното им състояние.
6. Запознава се и следи за стриктно спазване на насоките за работа в системата на училищното образование през учебната 2020/2021 година в условията на COVID-19.
7. Запознава се със списъка на заболявания при деца, при които се препоръчва различна от дневната форма на обучение, поради установен по-висок риск от COVID-19, който е поместен в Насоките за работа в системата на училищното образование през учебната 2020/2021 година в условията на COVID-19.
8. Задължително носи лични предпазни средства ( маска или шлем).

## **VII. ПРИЛОЖЕНИЕ НА ДЕЗИНФЕКТАНТИ И ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ**

- Дезинфектантите могат да бъдат готови за употреба и директно да се нанасят върху повърхностите или такива, от които се приготвят разтвори преди употреба. Прилагат се според инструкцията за употреба;
- Третира се всички повърхности - дръжки, бутони, клавиатури, бюра, маси, первази, парпети, подове и др.;
- Препоръчително е използване на дезинфектант под формата на спрей;
- Повърхностите се напръскват със спрея или се обтриват с чиста кърпа, предварително напоена с разтвора за дезинфекция;
- Малките повърхности могат да се обтриват и с дезинфекциращи мокри кърпи, като същите се събират и изхвърлят съгласно указанията на производителя;
- Дезинфектантите, предназначени за големи повърхности могат да се използват под формата на концентрат, от който да се приготви работен разтвор или да е готов за директна употреба;
- Стриктно се спазват посочените на етикета разходна норма и време на въздействие;
- Стриктно да се спазват специфичните изисквания за проветряване на помещението, последващо забърсване или изплакване на повърхностите с питейна вода, време на достъп на хора до третираните повърхности и др.

## VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящите правила влизат в сила от деня на утвърждаването им със заповед на директора и важат за всички служители, работници и външни лица, работещи и пребиваващи в училището.
2. Настоящите правила подлежат на промяна и актуализация, при промяна в епидемичната обстановка и/или нормативната уредба.
3. За неспазване на настоящите правила, учениците и персоналът подлежат на санкции/наказания съгласно Правилника за дейността на училището, Кодекса на труда, както и на глоби от правоимащи контролни органи.
4. Служителите и работниците в училището се запознават с настоящите правила срещу подпис.
5. Учениците и техните родители се запознават с настоящите правила в първия учебен ден от класните ръководители, като се подписват в Книгата за начален инструктаж на учениците.
6. Отсъстващите и новозаписаните ученици се запознават с правилата в първия ден, на завръщане/записване в училище от класния ръководител.

### ЗАПОЗНАТИ С ПРАВИЛАТА ЗА РАБОТА ПРИ УСЛОВИЯТА НА COVID 19 :

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1	Жермина Чауш	ст. учител	
2	Сидарон Ехпиеан	ст. учител	
3	Ассет Мадан	учител	
4	Нелишше Осман	учител	
5	Ширин Ибрахим Томаш	гл. учител	
6	Айдын Исмаил Томаш	ст. учител	
7	Валиков Фикри Мухамед	учител	
8	Валиков Рабипова Аюлфар	продавач	
9	Жалиев Хали Адем	кмет - кметски	
10	Мирян Рамаранова Осман	кмет - кметски	
11	Бера Тапирова Трохлева	кмет - кметски	
12	Емен Расиф Мустафа	ЗАС	
13	Алир Юсуф Алтирова	Медикатор	
14	Алир Юсуф Алтирова	ОФДМ - ред. на	
15	Бурхан Хасан Хаса	З. Хитиени	
16	Шабан Галиб Реджеб	шофьор	
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			